

Số: 1723 /UBND-VHXXH
V/v tăng cường quản lý dạy thêm, học
thêm và bảo đảm an toàn trường học

Tiên Lữ, ngày 27 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Trường Tiểu học Tiên Lữ;
- Trường THCS Tiên Lữ.

Thực hiện Công văn số 3958/SGDDĐT-GDPT ngày 22/10/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên về việc tăng cường quản lý dạy thêm, học thêm và công tác bảo đảm an toàn trong các cơ sở giáo dục có cấp tiểu học.

UBND xã yêu cầu Trường Tiểu học Tiên Lữ và Trường THCS Tiên Lữ nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường quản lý dạy thêm, học thêm

- Tăng cường quán triệt đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên việc thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm; rà soát việc thực hiện cam kết của giáo viên, công tác kiểm tra nội bộ và các biện pháp quản lý hiện có để kịp thời điều chỉnh, hoàn thiện, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

- Rà soát, lập danh sách cán bộ quản lý, giáo viên hiện đang đăng ký tham gia dạy thêm ngoài nhà trường. Danh sách cần thể hiện đầy đủ họ và tên, môn học, cấp học/lớp dạy thêm, tên và địa chỉ cơ sở dạy thêm, tình trạng đăng ký theo quy định. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của thông tin báo cáo.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm của cán bộ quản lý, giáo viên; thường xuyên nắm bắt thông tin từ học sinh, cha mẹ học sinh để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các biểu hiện vi phạm. Nghiêm cấm việc ép buộc học sinh học thêm dưới bất kỳ hình thức nào; thực hiện đúng các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm, học thêm theo quy định hiện hành.

- Đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục trong các giờ học chính khóa; thực hiện nghiêm chương trình giáo dục, kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định, tạo điều kiện để học sinh được học tập, rèn luyện và phát triển năng lực ngay trong nhà trường.

- Đối với Trường Tiểu học Tiên Lữ, rà soát, hoàn thiện công tác quản lý dạy thêm, học thêm phù hợp với quy mô trường sau sáp nhập; phân công cán bộ quản lý từng phân hiệu trực tiếp theo dõi, quản lý và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng.

2. Tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học

- Chủ động rà soát, đánh giá các nguy cơ mất an toàn trong và ngoài khu vực trường học, tập trung vào cơ sở vật chất, phòng học, tường bao, cổng trường, hệ thống điện, thiết bị phòng cháy, chữa cháy, an toàn giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm và các khu vực có nguy cơ xảy ra tai nạn thương tích. Kịp thời khắc phục những tồn tại thuộc trách nhiệm của nhà trường; báo cáo, đề xuất UBND xã phương án xử lý đối với những vấn đề vượt thẩm quyền.

- Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chủ động phòng ngừa tai nạn thương tích, đuối nước và các nguy cơ gây mất an toàn đối với học sinh. Thường xuyên kiểm tra, nhắc nhở việc thực hiện các quy định về an toàn trong các hoạt động giáo dục, sinh hoạt và vui chơi của học sinh.

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong quản lý, giáo dục học sinh ngoài giờ học, nhất là sau giờ tan học và trong thời gian học sinh nghỉ học không đến trường. Thông báo kịp thời lịch nghỉ học để cha mẹ học sinh chủ động quản lý con em tại gia đình; tuyên truyền, hướng dẫn học sinh sử dụng điện thoại hợp lý, an toàn, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn trên môi trường mạng.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục kỹ năng phòng, chống đuối nước và tai nạn thương tích; vận động cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho con em tham gia học bơi, học kỹ năng an toàn tại các cơ sở đủ điều kiện, bảo đảm an toàn. Đối với Trường Tiểu học Tiên Lữ, quan tâm triển khai mục tiêu nâng cao tỷ lệ học sinh biết bơi, có kỹ năng phòng, chống đuối nước trong năm học 2026-2027 theo định hướng của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng liên quan trong bảo đảm an ninh, an toàn khu vực cổng trường, phòng ngừa tai nạn giao thông, nguy cơ mất an toàn thực phẩm và các tệ nạn xã hội ảnh hưởng đến học sinh; kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện nguy cơ mất an toàn cần xử lý.

3. Tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng Trường Tiểu học Tiên Lữ và Trường THCS Tiên Lữ chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này; thường xuyên kiểm tra, giám sát, kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế; chịu trách nhiệm trước UBND xã và cơ quan có thẩm quyền về công tác quản lý dạy thêm, học thêm và bảo đảm an toàn tại nhà trường.

- Các đơn vị hoàn thành việc rà soát, lập danh sách giáo viên đang đăng ký tham gia dạy thêm ngoài nhà trường (theo mẫu gửi kèm Công văn này); gửi danh sách về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Nguyễn Thị Chiều) **trước ngày 31/10/2026** để tổng hợp, theo dõi.

- Đối với các nguy cơ mất an toàn trường học cần sự hỗ trợ, giải quyết của địa phương, nhà trường phải chủ động báo cáo UBND xã, đề xuất phương án xử lý kịp thời.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng Trường Tiểu học Tiên Lữ và Trường THCS Tiên Lữ nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Lưu: VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Tố Uyên